

Ao Excelentíssimo Senhor Presidente
Ronald Passos
Câmara Municipal de Linhares

Assunto: Solicitação de informações e documentos relativos à execução de contrato de locação de imóvel destinado ao almoxarifado do HGL e à Central de Ambulâncias.

ALYSSON F. G. REIS, Vereador com assento nesta Casa de Leis, no uso de suas atribuições legais e regimentais, vem, respeitosamente, à presença de Vossa Excelência, com fundamento no art. 130, inciso XII, §§ 1º e 3º, do Regimento Interno, apresentar o presente **REQUERIMENTO DE INFORMAÇÕES**, requerendo que, após sua leitura, seja submetido à apreciação e votação do Plenário e, uma vez aprovado, seja encaminhado à Secretaria Municipal de Saúde para as providências cabíveis.

O presente Requerimento tem por finalidade obter informações e documentos referentes à execução do contrato de locação do imóvel destinado ao funcionamento do Almoxarifado do Hospital Geral de Linhares (HGL) e da Central de Ambulâncias, considerando a necessidade de acompanhamento da regular execução contratual, da adequada destinação do imóvel e da correta aplicação dos recursos públicos.

O exercício da função fiscalizatória do Poder Legislativo constitui dever constitucional dos vereadores, sendo imprescindível o acesso às informações necessárias para verificar a legalidade, a eficiência, a economicidade e a transparência dos atos praticados pela Administração Pública.

Diante disso, requer-se à Secretaria Municipal de Saúde que encaminhe a esta Casa Legislativa as seguintes informações:

1. Informar se o contrato de locação encontra-se atualmente vigente, indicando a data de início, o prazo de vigência atualizado e a existência de eventuais termos aditivos, encaminhando cópia destes se houver;



2. Informar se os pagamentos decorrentes do contrato vêm sendo realizados de forma regular e tempestiva, indicando os períodos já quitados;
3. Informar se o imóvel objeto da locação encontra-se efetivamente em funcionamento para o Almoxarifado do Hospital Geral de Linhares (HGL) e para a Central de Ambulâncias, conforme previsto no procedimento de contratação;
4. Caso o imóvel ainda não esteja sendo utilizado, total ou parcialmente, esclarecer os motivos administrativos, operacionais, financeiros ou estruturais que impedem ou retardam sua plena utilização;
5. Encaminhar cópia dos documentos relacionados à execução contratual, especialmente:
 - termo de entrega e recebimento do imóvel;
 - comprovantes de pagamento dos aluguéis;
 - relatórios de utilização do espaço, se existentes;
 - registros administrativos pertinentes;
 - fotografias, laudos ou quaisquer outros documentos que comprovem a efetiva execução do objeto contratado.

As informações solicitadas possuem relevante interesse público e destinam-se exclusivamente ao exercício da função fiscalizatória do Poder Legislativo, em observância aos princípios da legalidade, moralidade, publicidade, eficiência e economicidade, previstos no art. 37 da Constituição Federal.

Diante do exposto, **REQUER** que, após a tramitação regimental e aprovação pelo Plenário, seja encaminhado o presente Requerimento ao **Secretário Municipal de Saúde**, para que preste as informações e encaminhe os documentos solicitados, no prazo legal.

Nestes termos,
Pede deferimento.

ALYSSON REIS
Vereador



PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://linhares.nopapercloud.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 3300340033003800300032003A005000

Assinado eletronicamente por **ALYSSON FRANCISCO GOMES REIS** em **04/08/2026 13:24**

Checksum: **43D09D134DAEAC35B9F359082FB2568BEB9309E478BBA24A32BC435FDCD43A92**



Autenticar documento em <https://linhares.nopapercloud.com.br/autenticidade>
com o identificador 3300340033003800300032003A005000, Documento assinado digitalmente conforme
art. 4º, II da Lei 14.063/2020.